

KẾ HOẠCH

Tổ chức lấy ý kiến công chức, viên chức, người lao động, các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở về dự thảo Nghị quyết sửa đổi, bổ sung một số điều của Hiến pháp nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam năm 2013

Thực hiện Kế hoạch số 1722/KH-UBND, ngày 19 tháng 5 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân, các ngành, các cấp về dự thảo Nghị quyết sửa đổi, bổ sung một số điều của Hiến pháp nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam năm 2013 trên địa bàn tỉnh (có Kế hoạch kèm theo).

Sở Nông nghiệp và Môi trường ban hành Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến dự thảo Nghị quyết sửa đổi, bổ sung một số điều của Hiến pháp nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam năm 2013 tại đơn vị như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Việc lấy ý kiến công chức, viên chức, người lao động, các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở về dự thảo Nghị quyết nhằm phát huy quyền làm chủ của Nhân dân, huy động trí tuệ, tâm huyết và tạo sự đồng thuận, thống nhất cao của toàn dân trong việc sửa đổi, bổ sung Hiến pháp năm 2013, bảo đảm Hiến pháp phản ánh đúng ý chí, nguyện vọng của Nhân dân.

- Quán triệt, phổ biến đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động về mục đích, yêu cầu của việc lấy ý kiến góp ý dự thảo sửa đổi, bổ sung một số điều của Hiến pháp năm 2013, cụ thể: Ứng dụng giải pháp công nghệ thông tin nhằm rút ngắn thời gian lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến công chức, viên chức, người lao động về dự thảo sửa đổi, bổ sung một số điều của Hiến pháp năm 2013. Bảo đảm thực hiện hiệu quả chủ trương của Đảng, Nhà nước và Chính phủ về việc phát huy quyền làm chủ của Nhân dân trong quá trình xây dựng, sửa đổi Hiến pháp - đạo luật cơ bản, có hiệu lực pháp lý cao nhất trong hệ thống pháp luật Việt Nam.

2. Yêu cầu

- Bảo đảm sự lãnh đạo của các cấp ủy Đảng; sự chỉ đạo, tổ chức thực hiện chặt chẽ của các cấp chính quyền; đề cao trách nhiệm người đứng đầu và sự phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị.

- Phải được tiến hành dân chủ, khoa học, công khai, minh bạch, thực chất, bảo đảm tiến độ, chất lượng và tiết kiệm. Thực hiện với các hình thức đa dạng, thích hợp, linh hoạt, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, phù hợp với thực tế của cơ quan, đơn vị, tạo điều kiện thuận lợi để công chức, viên chức, người lao động tham gia góp ý.

- Ý kiến đóng góp của công chức, viên chức, người lao động, các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở phải được tổng hợp đầy đủ, chính xác, khách quan để làm cơ sở cho việc hoàn thiện dự thảo Nghị quyết.

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền, định hướng tư tưởng và dư luận xã hội để tạo sự đồng thuận, thống nhất cao; kiên quyết đấu tranh với các luận điệu chống phá, xuyên tạc chủ trương, đường lối của Đảng và pháp luật của Nhà nước trong quá trình lấy ý kiến công chức, viên chức, người lao động, các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở.

- Xác định rõ, cụ thể nội dung các công việc, thời gian hoàn thành, trách nhiệm của cơ quan, đơn vị trong tổ chức lấy ý kiến.

- Đảm bảo dân chủ, minh bạch, khoa học, hiệu quả, thuận tiện. Việc tổ chức lấy ý kiến phải thực hiện đúng quy trình, bảo đảm sự tham gia tự do, bình đẳng, không bị cản trở thông qua ứng dụng VneID.

- Công tác truyền thông phải được triển khai rộng rãi, kịp thời, hiệu quả, gắn với trách nhiệm cụ thể của từng đơn vị để huy động tối đa sự tham gia của công chức, viên chức và người lao động.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, HÌNH THỨC LẤY Ý KIẾN

1. Đối tượng lấy ý kiến

- Công chức, viên chức và người lao động.
- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở.

2. Nội dung lấy ý kiến: Toàn bộ dự thảo Nghị quyết sửa đổi, bổ sung một số điều của Hiến pháp nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam năm 2013 bao gồm bố cục, nội dung, kỹ thuật trình bày.

3. Hình thức lấy ý kiến

- Công chức, viên chức và người lao động có thể góp ý kiến trực tiếp trên ứng dụng VNeID, Cổng thông tin điện tử Quốc hội, Cổng thông tin điện tử Chính phủ, Cổng Thông tin điện tử Ủy ban nhân dân tỉnh, Trang thông tin Phổ biến giáo dục pháp luật tỉnh Kon Tum, Trang thông tin điện tử Sở Tư pháp tỉnh Kon Tum hoặc gửi ý kiến bằng văn bản về Sở (qua Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường).

- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở theo chức năng, nhiệm vụ và hình thức tế của cơ quan, đơn vị mình chủ động tổ chức hoặc lồng ghép vào các hội nghị, hội thảo, các buổi sinh hoạt để lấy ý kiến đối tượng thuộc phạm vi quản lý. Riêng việc tổ chức lấy ý kiến trực tiếp trên ứng dụng VneID, đề nghị thực hiện theo yêu cầu tại Văn bản số 1507/SNNMT-VP ngày 16/5/2025 của Sở Nông nghiệp và Môi trường về việc đôn đốc triển khai lấy ý kiến với dự thảo sửa đổi, bổ sung một số điều của Hiến pháp 2013 qua ứng dụng VneID.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Công bố dự thảo Nghị quyết lấy ý kiến công chức, viên chức, người lao động, các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở

- Đăng tải toàn văn Kế hoạch số 05/KH-UBNDTSĐBSHP, dự thảo Nghị quyết, Bản thuyết minh về dự thảo Nghị quyết, Bản so sánh các nội dung dự kiến 3 sửa đổi, bổ sung một số điều của Hiến pháp năm 2013 với quy định hiện hành của Hiến

pháp trên trang thông tin điện tử của Sở và của cơ quan, đơn vị có trang TTĐT (có tài liệu gửi kèm theo).

Trách nhiệm và thời gian thực hiện: Văn phòng Sở thực hiện đăng tải trên trang thông tin điện tử của Sở; các đơn vị trực thuộc Sở thực hiện đăng tải trên trang thông tin điện tử (nếu có) của cơ quan, đơn vị mình.

Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước **ngày 16 tháng 5 năm 2025**.

2. Tuyên truyền, phổ biến và phản ánh, đưa tin trong quá trình lấy ý kiến của công chức, viên chức, người lao động về dự thảo Nghị quyết

2.1. Mở chuyên trang, chuyên mục để tuyên truyền, phổ biến và phản ánh, đưa tin trong quá trình lấy ý kiến của công chức, viên chức, người lao động về dự thảo Nghị quyết.

2.2. Tăng cường tuyên truyền, phổ biến, vận động công chức, viên chức, người lao động thuộc phạm vi quản lý tham gia góp ý vào dự thảo Nghị quyết bằng hình thức phù hợp.

2.3. Mở chuyên mục lấy ý kiến dự thảo Nghị quyết sửa đổi, bổ sung một số điều của Hiến pháp năm 2013 trên trang thông tin điện tử của Sở; các đơn vị trực thuộc Sở thực hiện đăng tải trên trang thông tin điện tử (nếu có) của cơ quan, đơn vị.

Trách nhiệm và thời gian thực hiện:

- Đối với nội dung (2.1): Văn phòng Sở thực hiện đợt cao điểm từ ngày 15 tháng 5 năm 2025 đến ngày 19 tháng 5 năm 2025 và thường xuyên trong thời gian tổ chức lấy ý kiến dự thảo Nghị quyết từ ngày 12 tháng 5 năm 2025 đến ngày 30 tháng 5 năm 2025.

- Đối với nội dung (2.2): Các đơn vị trực thuộc Sở thường xuyên thực hiện trong thời gian tổ chức lấy ý kiến dự thảo Nghị quyết từ ngày 15 tháng 5 năm 2025 đến ngày 30 tháng 5 năm 2025.

- Đối với nội dung (2.3): Văn phòng Sở thực hiện mở chuyên mục trên trang thông tin điện tử của Sở; đối với các đơn vị có trang tin điện tử thực hiện mở chuyên mục trên Trang thông tin điện tử của đơn vị mình. Hoàn thành trong ngày 15 tháng 5 năm 2025.

3. Tổ chức lấy ý kiến công chức, viên chức, người lao động, các đơn vị trực thuộc Sở

3.1. Đối với các đơn vị trực thuộc Sở: căn cứ điều kiện, tình hình thực tế, tổ chức lấy ý kiến các đối tượng thuộc phạm vi quản lý với hình thức phù hợp (*như: hội nghị, hội thảo, sinh hoạt...*) đảm bảo thiết thực, hiệu quả.

3.2. Đối với công chức, viên chức, người lao động thực hiện góp ý trực tiếp theo một trong các hình thức sau:

- Trên ứng dụng VneID.
- Cổng thông tin điện tử Quốc hội.
- Cổng thông tin điện tử Chính phủ.

- Cổng thông tin điện tử tỉnh, Trang thông tin điện tử của Sở Nông nghiệp và Môi trường.

- Gửi ý kiến bằng văn bản về Sở Nông nghiệp và Môi trường (*qua Văn phòng Sở*).

Trách nhiệm và thời gian thực hiện:

- Đối với việc góp ý trực tiếp trên ứng dụng VneID; Cổng thông tin điện tử Quốc hội; Cổng thông tin điện tử Chính phủ: thực hiện đến hết ngày 30 tháng 5 năm 2025.

- Đối với việc góp ý trên Cổng thông tin điện tử tỉnh, Trang thông tin điện tử của Sở Nông nghiệp và Môi trường; gửi ý kiến bằng văn bản về Sở Nông nghiệp và Môi trường (*qua Văn phòng Sở*): thực hiện từ ngày 15 tháng 5 năm 2025 đến hết ngày 25 tháng 5 năm 2025.

4. Tổng hợp, báo cáo kết quả lấy ý kiến dự thảo Nghị quyết: Các đơn vị trực thuộc Sở báo cáo kết quả lấy ý kiến dự thảo Nghị quyết, trong đó cần thể hiện các nội dung:

4.1. Đánh giá về tình hình triển khai và kết quả tổ chức lấy ý kiến; tổng số lượt ý kiến tham gia.

4.2. Tổng hợp các ý kiến góp ý, bao gồm: ý kiến chung; ý kiến góp ý cụ thể về từng nội dung, điều, khoản trong dự thảo Nghị quyết, trong đó nêu rõ số lượng ý kiến tán thành hoặc không tán thành và các lý do; các ý kiến góp ý về kỹ thuật lập hiến; ý kiến về các nội dung khác (*nếu có*).

Thời gian thực hiện:

- Các đơn vị trực thuộc Sở gửi báo cáo theo các nội dung tại điểm 4.1 và 4.2 mục này về Sở Nông nghiệp và Môi trường (*qua Văn phòng Sở*) **trước ngày 22 tháng 5 năm 2025**; Văn phòng Sở tổng hợp báo cáo gửi về Sở Tư pháp **trước ngày 26 tháng 5 năm 2025**.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở căn cứ theo chức năng, nhiệm vụ kịp thời triển khai và tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung tại Kế hoạch này. Báo cáo kết quả thực hiện về Sở (*qua Văn phòng Sở*) theo Đề cương báo cáo và Phụ lục tổng hợp kết quả lấy ý kiến (*gửi kèm theo*)./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở (t/hiện);
- Ban Giám đốc Sở (c/đạo);
- Văn phòng Sở (đăng tin);
- Lưu: VT, VP_(HTH).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Y Hằng